**Al Dirigente Scolastico**

**dell'Istituto Omnicomprensivo**

**Soriano Calabro (VV)**

OGGETTO: Domanda assegnazione **"funzione strumentale"** A.S. 2023/2024

Il/La sottoscritto/a ...........................................................................................................................,

nato/a a ................................................................................, il .......................................................,

in servizio presso codesto istituto in qualità di ................................................................................

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 30 del CCNL del 24.07.2003, sulla base di quanto deliberato dal Collegio Docenti, l'assegnazione della funzione strumentale relativamente all'area:

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA 1** | * Gestione PTOF * Autovalutazione d’Istituto * RAV * PDM |
| **AREA 2** | * Orientamento * Continuità * - Viaggi e visite d'istruzione |
| **AREA 3** | * Nuove tecnologie * Sito Web e documentazione |
| **AREA 4** | * Sostegno, disagio scolastico e inclusione |

Si allega alla presente copia del proprio Curriculum Vitae e Piano di lavoro

Soriano Calabro, lì ....................................

In fede

...............................................................