**Al Dirigente Scolastico**

**dell'Istituto Omnicomprensivo**

**Soriano Calabro (VV)**

OGGETTO: Domanda assegnazione **"funzione strumentale"** A.S. 2023/2024

Il/La sottoscritto/a ...........................................................................................................................,

nato/a a ................................................................................, il .......................................................,

in servizio presso codesto istituto in qualità di ................................................................................

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 30 del CCNL del 24.07.2003, sulla base di quanto deliberato dal Collegio Docenti, l'assegnazione della funzione strumentale relativamente all'area:

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA 1** | * Gestione PTOF
* Autovalutazione d’Istituto
* RAV
* PDM
 |
| **AREA 2** | * Orientamento
* Continuità
* - Viaggi e visite d'istruzione
 |
| **AREA 3** | * Nuove tecnologie
* Sito Web e documentazione
 |
| **AREA 4** | * Sostegno, disagio scolastico e inclusione
 |

Si allega alla presente copia del proprio Curriculum Vitae e Piano di lavoro

Soriano Calabro, lì ....................................

 In fede

 ...............................................................